



Śrem, dnia 05.02.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR CUS.I.221.0006.2026

Centrum Usług Społecznych w Śremie zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację usługi:

„Edukacyjno-rozwojowa grupa wsparcia dla młodzieży”

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Śrem, działająca przez swoją jednostkę organizacyjną – Centrum Usług Społecznych w Śremie z siedzibą w Śremie, przy ul. Stefana Grota Roweckiego 31, NIP Gminy Śrem: 785 16 61 461, REGON Gminy Śrem: 6312558135, w imieniu której działa:

Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Śremie – Maria Świdurska

2. KOD CPV

Główny kod CPV:

— 80000000-4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe

Dodatkowe kody CPV:

— 80310000-0 - usługi edukacji młodzieży

— 85311300-5 – usługi opieki społecznej dla dzieci i młodzieży

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. W związku z faktem, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 80 000 zł netto, zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania trybu zasady konkurencyjności, zgodnie z zapisami Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

3.2. Zamawiający ma możliwość unieważnienia postępowania w przypadku braku wystarczających środków na sfinansowanie zamówienia.

3.3. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Śremie <https://www.cus.srem.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Śremie <https://cus-srem.biuletyn.net/>.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w formie warsztatów o charakterze profilaktycznym w zakresie oparcia społecznego dla młodzieży w wieku od 12. do 15. roku życia, z terenu Gminy Śrem w ramach projektu pod nazwą „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – Edycja III”, zwanego dalej **Projektem**. Usługa realizowana będzie jako usługa wspierająca w sytuacji stanów depresyjnych i wahań nastrojów młodzieży. Osoby uczestniczące

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



w grupie, indywidualnie pozostaną w systemie leczenia pod opieką lekarzy specjalistów, a grupa będzie stanowiła dodatkową formę wsparcia o charakterze poradnictwa specjalistycznego, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025, poz. 49 z późn. zm).

Usługa skierowana jest do młodzieży, doświadczającej trudności w sferze emocjonalnej i społecznej i chcącej się rozwijać w tym obszarze. Grupa ma na celu stworzenie przestrzeni do dzielenia się swoimi przeżyciami, doświadczeniami oraz sposobami na stawianie czoła trudnościom pojawiającym się w życiu codziennym młodych ludzi, co będzie elementem wzajemnego wsparcia. Istotą grupy będą działania mające na celu poszerzanie samoświadomości w kontekście własnego rozwoju, potrzeb i emocji. Ponadto, grupa dużą wagę będzie także przywiązywać do budowania relacji i komunikacji z rówieśnikami i w rodzinie.

Usługa realizowana będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji – umożliwione zostanie wszystkim osobom – bez względu na płeć i wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną – sprawiedliwego, pełnego uczestnictwa w korzystaniu z usługi na jednakowych zasadach. Uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn – będą oni mieli taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki oraz równy dostęp do usługi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

- 4.2. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować zamówienie w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2026 r.
- 4.3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji umowy uregulowane są w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

— Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, w realizacji przedmiotu zamówienia 1 osobę posiadającą kwalifikację w zawodzie **psychologa**, zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz. U. z 2019 r., poz. 1026), tj.:

- ✓ uzyskał/a w polskiej uczelni dyplom magistra psychologii lub uzyskał/a za granicą wykształcenie uznane za równorzędne w Rzeczypospolitej Polskiej;
- ✓ posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
- ✓ włada językiem polskim w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania zawodu psychologa;

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



- ✓ odbył/a podyplomowy staż zawodowy, pod merytorycznym nadzorem psychologa posiadającego prawo wykonywania zawodu, który ponosi odpowiedzialność za czynności zawodowe wykonywane przez psychologa-stażystę.
- ✓ posiada prawo wykonywania zawodu psychologa – jest wpisany/a na listę psychologów Regionalnej Izby Psychologów.

oraz minimum dwuletnie doświadczenie zawodowe w pracy z młodzieżą.

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udokumentować wyżej wymienione okoliczności.

- 2) Brak powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym:

Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku składając oświadczenie zawarte w Załączniku nr 1 – Formularz Ofertowy, do niniejszego Zapytania Ofertowego.

- 5.2. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514), wykluczy Wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

- 5.3. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie przestrzegał obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony małoletnich, w szczególności dotyczących zapobiegania krzywdzeniu małoletnich oraz zapewnienia im bezpieczeństwa w kontakcie z personelem realizującym usługę.

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i stosowania wewnętrznych standardów ochrony małoletnich, adekwatnych do charakteru świadczonych usług, obejmujących w szczególności:

- a) zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi,
- b) procedury reagowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego,
- c) zasady zgłaszania incydentów i dokumentowania podejmowanych działań,

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



d) zasady ochrony danych osobowych i wizerunku małoletnich.

Wykonawca zapewni, że osoby skierowane do realizacji zamówienia, które mają bezpośredni kontakt z małoletnimi:

- a) zostały zapoznane ze standardami ochrony małoletnich i zobowiązane do ich przestrzegania,
- b) spełniają wymagania formalne przewidziane przepisami prawa, w tym w zakresie niekaralności.

Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku składając oświadczenie zawarte w Załączniku nr 1 – Formularz Ofertowy, do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży do wglądu dokumentację potwierdzającą wdrożenie i stosowanie standardów ochrony małoletnich.

- 5.4. Opłacą polisę ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dla uczestników wsparcia, o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 200 000,00 zł (dwieście tysięcy złotych), obejmującą okres realizacji usługi. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię polisy nie później niż na jeden dzień przed rozpoczęciem realizacji usługi.
- 5.5. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty dokumentów wg formuły: „spełnia - nie spełnia”. Oferta Wykonawcy, który nie spełni warunku udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu z postępowania, zostanie odrzucona.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT

6.1. **Zamawiający wymaga złożenia oferty w jednej z następujących form: w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym lub odręcznym (skan podpisanej oferty))** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

Załącznik nr 1 zawiera w sobie wszelkie niezbędne w postępowaniu oświadczenia.

6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie przewiduje ofert częściowych/wariantowych.

6.3. Ofertę - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – należy złożyć w terminie do dnia **12 lutego 2026 r.** do godz. 12:00, drogą elektroniczną na adres: cus@cus.srem.pl, z podaniem tematu wiadomości: „Oferta w postępowaniu pn. Edukacyjno-rozwojowa grupa wsparcia dla młodzieży”. Decyduje data wpływu oferty.

6.4. Jeżeli dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



- traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.
- 6.5. Cena w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) netto i brutto (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 - 6.6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 6.7. Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę netto i brutto. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - 6.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 - 6.9. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
 - 6.10. Określona w ofercie stawka za usługi obejmuje wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.
 - 6.11. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
 - 6.12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na wzorze formularza załączonego do Zapytania Ofertowego.
 - 6.13. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego i zostaje odrzucona z powodu uchybienia formalnego.
 - 6.14. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego) zawierający oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o braku powiązań,
 - 2) jeśli dotyczy, należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych oraz umowę konsorcjum – w przypadku Wykonawców składających ofertę w konsorcjum.
 - 3) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.
 - 6.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 6.16. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być dokonane w sposób czytelny.



7. KRYTERIA OCENY OFERT

- 7.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następującego kryterium oceny ofert:
Cena – 100%
- 7.2. Zasady oceny ofert: Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:
W kryterium "cena "(C) maksymalną liczbę punktów (100 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:
 $C = C_{min}/C_n \times 100 \text{ pkt.}$
C - punkty uzyskane w danym kryterium przez Wykonawcę
C min - najniższa cena brutto
Cn - cena brutto oferty badanej.
Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 7.3. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 7.4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 7.5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki nie mogą ulec zmianie. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.
- 7.6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 7.7. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza wyniki zapytania ofertowego na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Śremie <https://www.cus.srem.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Śremie <https://cus-srem.biuletyn.net/>.

8. OCENA OFERT I OCENA FORMALNA

- 8.1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
- 8.2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
- 1) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania Ofertowego lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



- 4) zawiera rażąco niską cenę (tj. cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu),
 - 5) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8.3. Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 8.4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty. W ramach składanych wyjaśnień lub uzupełnienia braków formalnych niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty lub dokonywanie zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt. 8.5.
- 8.5. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe.

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na kolejny okres, nie dłuższy niż 60 dni.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- 10.1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest: Anna Radajewska, tel. 790 234 642.
Wszelkie zapytania, prośby o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego należy składać drogą elektroniczną na adres cus@cus.srem.pl z podaniem tematu wiadomości: „Oferta w postępowaniu pn. Edukacyjno-rozwojowa grupa wsparcia dla młodzieży”. Decyduje data wpływu oferty. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych informacji, ani wyjaśnień.
- 10.2. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na wpływające zapytania w przypadku gdy zapytanie wpłynie nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Śremie <https://www.cus.srem.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Śremie <https://cus-srem.biuletyn.net/> .



11. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 11.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do podania:
- 1) wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
 - 2) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 11.2. Wszelkie wytworzone w ramach zadania dokumenty winny być opatrzone logotypami, zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów, zgodnie z informacjami przekazanymi przez Zamawiającego.
- 11.3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami podczas realizacji powierzonego zadania.
- 11.4. Wykonawca zobowiązuje się informować odbiorców o współfinansowaniu Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 11.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty i bez podawania przyczyny.
- 11.6. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje upubliczniając informację na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Śremie <https://www.cus.srem.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Śremie <https://cus-srem.biuletyn.net/>.
- 11.7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do podpisania umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania powiadomienia o rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.
- 11.8. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.

12. ZMIANY UMOWY

W umowie w toku jej realizacji mogą zostać wprowadzone zmiany dotyczące:

- 1) adresów korespondencyjnych Stron;
- 2) realizacji terminu umowy w przypadku zmian w realizacji Projektu uwzględnionych w Umowie o dofinansowanie (w tym skrócenie lub wydłużenie terminu realizacji zadania z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego),
- 3) działania siły wyższej – w tym m.in.: katastrofalne działania przyrody (np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powódzie), akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. w wyniku

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



pandemii, zamieszek ulicznych, aktów terroru) – mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy; termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły.

13. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH PROCESU

13.1. W związku z faktem, że Usługi, których przedmiotem jest niniejsze Zapytanie ofertowe będą dofinansowane w ramach Projektu, Zamawiający dołącza do Zapytania ofertowego:

- 1) Informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW (klauzula Instytucji Zarządzającej) – Załącznik nr 4,
- 2) Informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych w ramach projektów realizowanych z Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (Klauzula współadministratorów Projektu) – Załącznik nr 5.

13.2. Niezależnie od klauzul informacyjnych, o których mowa powyżej informujemy zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych RODO), że dla dodatkowych celów i podstaw prawnych przetwarzania wskazanych poniżej:

- 1) Administratorem Danych jest Centrum Usług Społecznych w Śremie, ul. Stefana Grota Roweckiego 31, 63-100 Śrem, reprezentowane przez Dyrektora, adres e-mail: cus@cus.srem.pl, tel.61 28 36 107.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym w Centrum Usług Społecznych w Śremie:
 - adres korespondencyjny: Centrum Usług Społecznych w Śremie, Inspektor Ochrony Danych, ul. Stefana Grota Roweckiego 31, 63-100 Śrem
 - adres e-mail: inspektor.iod@cus.srem.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Centrum Usług Społecznych w Śremie w celu realizacji Projektu pod nazwą „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” - FEWP.06.18-IZ.00-0002/24. Projekt dofinansowany jest ze środków EFS w ramach WRPO na lata 2021-2027, w związku z właściwymi Rozporządzeniami Unijnymi tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060, nr 2021/1056 oraz nr 2021/1057, gdzie w ramach Projektu przetwarzamy Pani/Pana, w tym również w następujących celach:
 - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i w celu analizy złożonej przez Panią/Pana oferty w zakresie zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



- w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania obowiązków w związku z zawarciem i realizacją umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - w przypadku zawarcia i realizacji z Panią/Panem umowy w celu wykonywania obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze a wynikających m.in. z przepisów prawa podatkowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - zabezpieczenia i dochodzenia roszczeń w ramach zadania realizowanego w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e. RODO,
 - w przypadku pracowników/osób wskazanych do współpracy z Administratorem, których dane zostały podane w Zapytaniu ofertowym lub w umowie bądź w ramach realizacji umowy: dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu rozpatrzenia oferty Pani/Pana pracodawcy (zleceniodawcy) wykonania umowy, zawartej z Pani/Panem pracodawcą (podmiotem zatrudniającym) – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) oraz uzasadniony interes Pani/Pana pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); niezbędność wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym związana jest z potrzebą zawarcia i realizacji umowy lub na dochodzeniu roszczeń bądź obronie własnych praw przez Administratora.
- 4) W przypadku pracowników/osób wskazanych do współpracy z Administratorem w imieniu Wykonawcy: Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione Administratorowi przez Pani/Pana pracodawcę (podmiot zatrudniający), w związku z zawarciem i realizacją umowy łączącej Pani/Pana pracodawcę (zleceniodawcę, podmiot zatrudniający) z Administratorem. Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Administratora obejmuje imię, nazwisko, stanowisko służbowe, adres e-mail służbowy oraz nr telefonu służbowego podanego przez Pani/Pana pracodawcę.
- 5) Pani/Pana dane osobowe, po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów realizacji umowy oraz celów archiwalnych i będą przetwarzane przez czas niezbędny do przechowywania wymaganej dokumentacji projektowej oraz przez okres do momentu przedawnienia Pani/Pana roszczeń względem Administratora lub też roszczeń Administratora względem Pani/Pana. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 6) Złożenie oferty w ramach niniejszego Zapytania Ofertowego jest dobrowolne, jeżeli jednak chce Pani/Pan złożyć swoją ofertę, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe celem analizy Pani/Pana zapytania ofertowego i podjęcia decyzji co do wyboru Pani/Pana oferty lub jej nie uwzględnienia; konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości uczestnictwa w procedurze Zapytania Ofertowego.
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub w zakresie w jakim na

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



Administratorze ciążą obowiązki upublicznienia wyniku wszczętego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie wynikającym m.in. z „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”. Pani/Pana dane mogą być one przekazane:

- podwykonawcom Centrum Usług Społecznych w Śremie działającym zgodnie z instrukcjami Administratora, operatorom telekomunikacyjnym lub operatorom pocztowym, dostawcom usług IT oraz z zakresu doradztwa prawnego,
 - innym organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 8) W przypadku gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z „Wytuczynymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
- 10) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
- 13.3. Wykonawca, przekazując Zamawiającemu dane osobowe swoich pracowników, współpracowników w ramach składania oferty oraz w przypadku wyboru jego oferty w ramach podpisanej Umowy zobowiązany jest również przedłożyć dołączone klauzule informacyjne oraz powyższy tekst klauzuli swoim pracownikom, współpracownikom oraz podwykonawcom będącym osobami fizycznymi, których dane osobowe zostają przekazane Zamawiającemu w związku z wzięciem udziału Wykonawcy w Zapytaniu ofertowym.

Zatwierdzam:

**Dyrektor
Centrum Usług Społecznych
w Śremie**

Maria Świdurska

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027



Załączniki – 5 szt.:

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Wykaz osób
3. Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy
4. Załącznik nr 4 – Informacja dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW (klauzula Instytucji Zarządzającej)
5. Załącznik nr 5 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach projektów realizowanych z Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (klauzula współadministratorów Projektu)

Sporządziła: Anna Radajewska
Stanowisko: Kierownik Zespołu do spraw projektów
Kontakt: 790 234 642

Projekt pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodziny i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA III” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027